Отдел образования

Администрации Егорлыкского района

ПРИКАЗ

 ст. Егорлыкская

от 11.05.2021 № 203

Об утверждении плана противодействия

коррупции в сфере образования

Егорлыкского района на 2021-2023 годы.

 Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, недопущения нарушений в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы противодействия коррупции в системе образования Егорлыкского района на 2021-2023 годы, согласно приложению № 1.
2. Руководителям образовательных учреждений района:

2.1. Принять меры по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей учащихся и воспитанников, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств;

2.2. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

2.3. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе;

2.4. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной учреждении.

3. Заместителю заведующего отделом образования Полехиной Н.В.:

3.1. Обеспечить контроль размещения антикоррупционных материалов на сайтах образовательных учреждений.

3.2. Довести настоящий приказ до сведения подведомственных образовательных учреждений и разместить план работы по противодействию коррупции на 2021-2023 годы на сайте отдела образования Администрации Егорлыкского района.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования С.А. Господинкин

Полехина Наталья Валериевна

Приложение № 1

к приказу отдела образования

от 11.05.2020 г. №203

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

 **ЕГОРЛЫКСКОГО РАЙОНА на 2021-2023годы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| 1.1. | Подготовка нормативно-правовых, распорядительных актов по противодействию коррупции. | заместитель заведующего отделом образования | В соответствии спланом работыкомиссии по координации работы по противодействиюкоррупции в Егорлыкскомрайоне. |
| 1.2. | Усиление персональной ответственности муниципальных служащих аппарата управления отдела образования, руководителей ОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. |  Заведующийотделом образования | Постоянно, в течение2021-2023 гг. |
| 1.3. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях при заведующем ОО, совещаниях руководителей ОУ, педагогических советах. |  Заведующий отделом образования.Руководители ОУ. | Постоянно, в течение2021-2023 гг. |
| 1.4.. | Привлечение к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих аппарата ОО, руководителей ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Заведующий отделом образования | Постоянно, в течение2021-2023 гг. |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. | Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации. | Заведующийотделом образования,главный бухгалтер,Руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |
| 2.2. | Рассмотрение на совещаниях с руководителями ОУ вопросов правоприменительной практики в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | Заведующий отделом образования,руководители ОУ | При поступлении судебных решений. |
| 2.3. | Оказание методической помощи образовательным учреждениям по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции, а также о необходимости принятия соответствующих правовых актов.  | Юрисконсульт отдела образования. | по необходимости |
| 2.4. | Контроль целевого использования бюджетных средств, в соответствиис муниципальными контрактами. | Заведующий отделом образования, главный бухгалтер. | В течение 2021-2023 гг. |
| 2.5. | Систематический контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных отделу образования муниципальных бюджетных образовательных учреждений.  |  Главный бухгалтер отдела образования | В течение 2021-2023 гг. |
| 2.6. | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории Егорлыкского района. | Заведующий отделом образования,руководители ОУ | Ежегодно, с учетом контрольных сроков. |
| **3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы** |
| 3.1. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы отдела образования Егорлыкского района, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Ведущий специалист отдела образования. | В течение 2021-2023 гг. |
| 3.2. | Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы отдела образования Егорлыкского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Ведущий специалист отдела образования. | В порядке и сроки,установленныедействующим законодательством |
| 3.3. | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте органа местного самоуправления Егорлыкского района в сети «Интернет». | Ведущий специалист отдела образования. | В порядке и сроки,установленныедействующим законодательством |
| 1. **Информационное обеспечение антикоррупционной работы.**
 |
| 4.1. | Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции. | Заведующий отделом образования,руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |
| 4.2. | Обеспечение размещения на официальных сайтах образовательных учреждений Егорлыкского района«телефона доверия» для обеспечения возможности оперативного представления гражданами о фактахкоррупции вЕгорлыкскомрайоне, а также приема письменных сообщений, поступающих в отдел образования и образовательные учреждения района посредством ПОС. | Заведующий отделом образования,руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |
| 4.3. | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых образовательными учреждениями Егорлыкского района, информационных стендов, направленных на профилактикукоррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | Руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг., с проведением актуализации информации |
| 4.4. | Размещение в СМИ, в сети Интернет публичного отчета руководителя ОО, руководителей ОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Заведующий отделом образования, Руководители ОУ | ежегодно |
| **5. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| 5.1. | Организация проведения мероприятий в подведомственных образовательных учреждениях, направленных на решениезадач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | Руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |
| 5.2. | Организация правового и антикоррупционного воспитания среди родителей через родительские собрания, родительские комитеты. | Руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |
| 5.3. | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников ОУ, подведение итогов работы по исполнению Плана противодействия коррупции в системе образования района. | Руководители ОУ | Ежегодно 9 декабря |
| 5.4. | Организация и проведение акций, ролевых игр в целях привлечения внимания детей и подростков к проблемам противостояния граждан произволу и недобросовестности среди чиновников. | Руководители ОУ | В течение 2021-2023 гг. |